



## SOLICITUD DE ALTA O MODIFICACIÓN DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

### DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_

D.N.I./ C.I.F.: \_\_\_\_\_

Comunidad de Propietarios: \_\_\_\_\_

Teléfono 1: \_\_\_\_\_ Teléfono 2: \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

Dirección fiscal:

Calle: \_\_\_\_\_ Nº de finca: \_\_\_\_\_ Bloque: \_\_\_\_\_ Escalera: \_\_\_\_\_

Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

### DATOS DEL DOMICILIO DEL SUMINISTRO

Calle: \_\_\_\_\_ Nº de finca: \_\_\_\_\_ Bloque: \_\_\_\_\_ Escalera: \_\_\_\_\_

Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

Entidad	Oficina	D. C.	Numero de cuenta
Señas de cobro: _____	_____	_____	_____

Sanet y Negrals, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Firma

En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos se incorporarán y tratarán en el fichero de REGISTRO ENTRADA/SALIDA inscrito en la Agencia de Protección de Datos. La finalidad de dicho fichero es la gestión del Registro de entrada/salida de documentos. Así mismo le informamos que sus datos pueden ser cedidos a Organismos de la Seguridad Social, Hacienda pública y Administración tributaria, Órganos Judiciales, Tribunal de cuentas o equivalente autonómico, Bancos, Caja de Ahorros y Cajas Rurales, Entidades Aseguradoras. El órgano responsable del fichero es AYUNTAMIENTO DE SANET Y NEGRALS y la dirección donde el interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es Excmo. Ayuntamiento de Sanet y Negrals, Avd. Ayuntamiento, nº 18, 03769 Sanet y Negrals (Alicante).

**Ayuntamiento de Sanet y Negrals**

Avenida Ayuntamiento nº 18, Sanet y Negrals. 03769 Alicante. Tfno. 966408208. Fax: 966408147



## INDICAR CON UNA " X" EL TIPO DE SUMINISTRO PARA CONTRATAR

### VIVIENDA

1. Fotocopia del DNI / CIF
2. Fotocopia de documentación acreditativa de propiedad o Derecho de Uso (en caso de no ser titular, autorización y copia del DNI del propietario).
3. Primera Utilización y Ocupación por Declaración Responsable (copia autenticada) ó Célula de habitabilidad.
4. Plano de Situación.

### CONTADOR GENERAL CONTADOR DE ZONAS COMUNES

1. Fotocopia del libro de Actas ( Constitución de la Comunidad).
2. Fotocopia del CIF.
3. Primera Utilización y Ocupación por Declaración Responsable ( copia autenticada) ó Licencia de Ocupación.
4. Boletín de Instalaciones interiores suscritos por el instalador autorizado.
5. Nº del Contador, o de la Póliza de agua de obra.
6. Plano de Situación.

### LOCAL COMERCIAL O INDUSTRIAL con actividad sin actividad

1. Fotocopia del DNI/ CIF y Autorización de la Empresa.
2. Fotocopia de documentación acreditativa de Propiedad o Derecho de Uso ( en caso de no ser titular, autorización y copia del D.N.I del propietario) /Constitución de la sociedad (fotocopia del D.N.I del Administrador).
3. Boletín de Instalación Interiores (Suscrito por el Instalador autorizado).
4. Plano de Situación Unicamente con actividad
5. Comunicación previa para el ejercicio de actividades o licencias de apertura en su caso (expedido por Urbanismo).

### GANADEROS CUARTO DE APEROS

1. Fotocopia del DNI / CIF.
2. Fotocopia de Documentación acreditativa de Propiedad o Derecho de Uso (en caso de no ser titular autorización y copia del D.N.I del propietario).
3. Certificado de inscripción en el Registro de Exploraciones Ganaderas (GANADEROS).
4. Certificado de clasificación Territorial – expedido por la Gerencia de Urbanismo (Cuarto de Aperos).
5. Fichas Técnicas con croquis de puntos de agua.
6. Plano de Situación.

En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos se incorporarán y tratarán en el fichero de REGISTRO ENTRADA/SALIDA inscrito en la Agencia de Protección de Datos. La finalidad de dicho fichero es la gestión del Registro de entrada/salida de documentos. Así mismo le informamos que sus datos pueden ser cedidos a Organismos de la Seguridad Social, Hacienda pública y Administración tributaria, Órganos Judiciales, Tribunal de cuentas o equivalente autonómico, Bancos, Caja de Ahorros y Cajas Rurales, Entidades Aseguradoras. El órgano responsable del fichero es AYUNTAMIENTO DE SANET Y NEGRALS y la dirección donde el interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es Excmo. Ayuntamiento de Sanet y Negrals, Avd. Ayuntamiento, nº 18, 03769 Sanet y Negrals (Alicante).

## Ayuntamiento de Sanet y Negrals

Avenida Ayuntamiento nº 18, Sanet y Negrals. 03769 Alicante. Tfno. 966408208. Fax: 966408147